"_____" МЧЖ

СТИР: _____ Манзил: _____ Банк: _____ Ҳ/р: _____ МФО: _____

БУЙРУҚ

№ ____

Тошкент ш. "__" _____ 20__ й.

Инвентаризация ўтказиш тўғрисида

19-сон БҲМС "Инвентаризацияни ташкил этиш ва ўтказиш"га мувофиқ,

БУЮРАМАН:

1. "__" _____ 20__ йил ҳолатига _____ (асосий воситалар, ТМЗ, пул маблағлари, ҳисоб-китоблар) инвентаризацияси ўтказилсин.

2. Инвентаризация комиссияси таркиби: раис — _____; аъзолар — _____, _____.

3. Инвентаризация муддати: "__" _____ дан "__" _____ 20__ йилгача.

4. Моддий жавобгар шахслар инвентаризация бошланишидан олдин кирим-чиқим ҳужжатларини бухгалтерияга топширсин ва тилхат берсин.

5. Натижалар (солиштириш қайдномаси) "__" _____ 20__ йилгача бухгалтерияга топширилсин.

6. Ушбу буйруқ ижросини назорат қилишни ўз зиммамда қолдираман.

Директор: _____ /_____/

М.О.

Буйруқ билан танишдим:

_____ /_____/ "__" _____ 20__ й.